



聖馬刁聯合高中學區 學區核發行動裝置協議

領取／歸還行動裝置：

學生可向學校圖書館登記領用個人 Chromebooks／筆記型電腦。電腦必須於三週內歸還圖書館。如未歸還，學生將可能喪失登記領用個人電腦之權利。如您未歸還電腦，您將必須支付設備重置的費用（250 美元）。

家長與學生皆須簽署並交回行動裝置同意書，之後才會核發設備。（第 2 頁）

訓練：

使用訓練將視需要提供。相關資訊請見「技術支援」網頁。

歸還：

學生行動裝置與配件（充電器與電池）皆將於各學年度結束時收回，以在暑假期間進行維護。

轉出聖馬刁聯合高中學區的學生必須歸還其行動裝置與配件。學生若未歸還行動裝置與配件，家長／監護將須負責全額賠償（Chromebooks 價格 322 美元、筆記型電腦價格 250 美元）。

請謹慎保護借用的行動裝置：

學生須負責照顧保護從學校借用的 Chromebooks／筆記型電腦。設備若有損壞或無法正常使用，應立即歸還學校。可出借的裝置數量有限，因此，一名學生僅可在需要時借用一部裝置；若數量允許，學生可借用至其個人裝置修好或完成更換為止。

一般注意事項：

- 使用您的 Chromebooks／筆記型電腦時，旁邊不得有食物或飲料。
- 將電源線、網路線及行動儲存裝置插入 Chromebook 時，應小心謹慎。
- 除非老師指示，否則學生不可在螢幕還開啟時帶離 Chromebooks／筆記型電腦。
- 不使用裝置時應關機，以延長電池壽命。
- 不得將裝置塞進置物櫃或硬擠入書包，以免損壞螢幕。
- 勿使裝置長時間暴露於極端溫度或陽光直射之處。高溫或低溫皆可能導致筆記型電腦損壞。
- 開機前請務必先將您的裝置移到室溫環境中。

遺失、疏於保護、蓄意毀損或未投保的裝置與配件：

行動裝置或其任何配件若有遺失（下落不明）、疏於保護或蓄意毀損之情事，借用的學生及其家長將須負責賠償損失。所借的裝置或配件如有更換零件、修理、遺失／毀損之情形，在未收到賠償費用前，學校將不再核發其他裝置或配件給該名學生在家使用。

- Chromebook - \$322.00（戴爾 64 位元、觸控螢幕型）
- 筆記型電腦 - \$250
- 變壓器與電源線 - \$42
- 保護套（若適用） - \$15

藉由簽署本文件，本人已閱讀內文並同意聖馬刁聯合高中學區核發給本人之 Chromebooks／筆記型電腦與配件的重置費用金額（Chromebooks 為 379 美元，筆記型電腦為 250 美元）。



聖馬刁聯合高中學區 Chromebooks／筆記型電腦使用協議

- 本人不會將 Chromebooks／筆記型電腦單獨留在不安全或無人看守的地方。
- 本人會讓食物與飲料遠離 Chromebooks／筆記型電腦，因其可能會造成裝置損壞。
- 本人不會自行拆解或試圖維修 Chromebooks／筆記型電腦的任何部分。
- 本人會保護 Chromebooks／筆記型電腦，始終以安全的方式（利用學校提供的保護套）攜帶它
- 本人不會將 Chromebooks／筆記型電腦留在車內，因為高熱與低溫皆會使裝置受損及／或損毀。
- 本人會將 Chromebooks／筆記型電腦用於適當的教育學習用途。
- 本人不會在 Chromebooks／筆記型電腦上作任何裝飾（貼貼紙、做標記、寫字等）。
- 本人了解，核發給本人的 Chromebooks／筆記型電腦仍屬聖馬刁聯合高中學區（聖馬特奧市高中）的財產，可由學校隨時進行檢查，無需經過通知。
- 無論在校內或校外，本人皆會遵守 Chromebooks／筆記型電腦管理手冊與學區公認使用政策中所列的規定。
- 若遭竊或因火災損壞，本人將報警製作筆錄。
- 本人會對疏忽或濫用所致的損壞或損失負責。
- 若任何前述項目有遺失或遭蓄意損壞，本人同意全額支付重置費用：Chromebook（\$322.00）／筆記型電腦（\$250）、電源線／充電器（\$42）、保護套（\$15）。
- 本人同意在每學年度結束時歸還 Chromebooks／筆記型電腦、電源線／充電器及保護套（若適用），且其功能狀態在歸還時均維持良好。

藉由簽署本文件，以下簽署人證明，其將承擔此設備受損或遭竊的所有責任。本人同意，若設備受損或遭竊，本人將立即通知學區，並同意向學區賠償設備修理或更換的費用。本人並了解，違反上述任一規定將可能遭到懲處、遭撤銷技術存取權限及招致相關法律行動。

學生姓名：_____（印刷體）

學生姓名：_____（簽名）日期：_____

學號：_____

藉由簽署本文件，以下簽署人證明，其將承擔此設備受損或遭竊的所有責任。本人同意，若設備受損或遭竊，本人將立即通知學區，並同意向學區賠償設備修理或更換的費用。本人並了解，由於聖馬刁聯合高中學區無法限制設備使用者存取具爭議性或不當之內容，因此本人將不會使學區對本人在校內或校外取得之該等內容負擔責任。

家長姓名：_____（印刷體）

家長姓名：_____（簽名）日期：_____

管理人簽名：_____日期：_____

Administrator Signature

Date